

●常勤看護師（年度途中採用）募集のお知らせ

|               |                                                                                                                                                                                                              |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 募集職種          | 看護師（常勤職員） 若干名                                                                                                                                                                                                |
| 業務内容          | 主に病棟における看護業務（夜勤あり）<br>（雇用期間内であっても、能力等を勘案し変更する可能性があります）                                                                                                                                                       |
| 応募資格          | 看護師免許をお持ちの方                                                                                                                                                                                                  |
| 採用時期          | 随時                                                                                                                                                                                                           |
| 雇用期間          | 定めなし                                                                                                                                                                                                         |
| 給 与           | 基本給＋地域手当 242,000 円程度（専門 3 年・新卒の場合）<br>※経験によって加算があります。<br>（例）基本給＋地域手当 286,000 円程度<br>（専門 3 年卒・10 年目の場合）<br>手 当 通勤手当（上限 150,000 円/月）、住居手当、超過勤務手当等<br>賞 与 年 2 回<br>昇 給 年 1 回<br>※詳細は国立病院機構職員給与規程による<br>※R7.8 時点 |
| 勤 務 日<br>勤務時間 | 週 38.75 時間、4 週 155 時間勤務（4 週 8 休制）<br>二交代制勤務（8：30～17：15、16：00～9：15）                                                                                                                                           |
| 休 日 等         | 国民の祝日、年末年始の休日有（勤務を命ずることもあります）                                                                                                                                                                                |
| 休 暇           | 年次休暇（有給）、リフレッシュ休暇（有給）<br>特別休暇（有給）結婚、出産、子の看護休暇等<br>病気休暇（有給）                                                                                                                                                   |
| 福利厚生等         | 共済組合（国家公務員共済組合法）、雇用保険、労災保険、                                                                                                                                                                                  |
| そ の 他         | 白衣貸与<br>院内保育所有（定員あり）<br>車通勤可（パスカード代として 510 円/月必要）                                                                                                                                                            |

●応募方法

応募書類を下記提出先へ送付（メール送付可）又は持参下さい。

※メールで送付される場合は PDF 形式にて送付をお願いいたします。

① 応募書類 履歴書、職務経歴書、看護師免許証（写）

※履歴書には連絡可能なメールアドレスの記載をお願いいたします。

②提出先

〒654-0155 神戸市須磨区西落合 3-1-1

独立行政法人 国立病院機構 神戸医療センター

管理課 職員採用担当 宛

③応募期間 随時受付（予告せずに募集を打ち切ることがあります）

●選考方法

書類審査、面接試験

●選考日時

書類審査合格者に随時連絡します

※提出頂いた応募書類は適切に処理いたします。返却致しませんのでご了承願います。

●問合せ先

電 話 078-791-0111（代表）

担当者 管理課 職員採用担当

メー ル 412-kanrika@mail.hosp.go.jp